

ジョブカン

採用管理

採用サイト・求人ページ 作成マニュアル

2024.8

この度は「ジョブカン」をご利用いただき
誠にありがとうございます。

本マニュアルでは、
ジョブカン採用管理の採用サイト・求人ページの
作成方法をご案内いたします。

1.はじめに

求人ページ作成機能とは / Indeedとは	-----	P.3
Indeed連携機能とは / Indeed広告とは	-----	P.4
Indeed掲載のポイント	-----	P.5

2.採用サイト・求人ページを作成する

求人ページの初期設定	-----	P.6~9
採用サイトトップページを設定する	-----	P.10~12
エントリーフォームを設定する	-----	P.13~14

3.求人情報を公開する

求人情報を公開する	-----	P.15~16
複数の求を一括で公開する	-----	P.17

4.求人情報を更新する

求人情報を更新する	-----	P.18
複数の求人情報を一括で更新する	-----	P.19~20

求人ページ作成機能とは

候補者が応募できる求人ページを作成できる機能です。

候補者が求人情報を見て、自ら応募ができる求人ページの作成ができます。

求人ページは「トップページ」「求人一覧」「求人詳細」「エントリーフォーム」の4階層で構成されます。作成されたサイトはスマートフォンにも最適化されます。

エントリーフォームから応募があった候補者情報は、ジョブカン採用管理に自動的に登録され採用管理に通知メールが送信されます。



Indeedとは

Indeedとは、求人情報専門の検索サイトです。

ネット上のさまざまな求人情報サイトをクローリングし、その情報を一括検索できるようにしたプラットフォームです。日本では月間約 2330万回の訪問数、世界では月間約 2億5,000万人以上の総閲覧数、現在は 60カ国以上・28言語に対応しています。

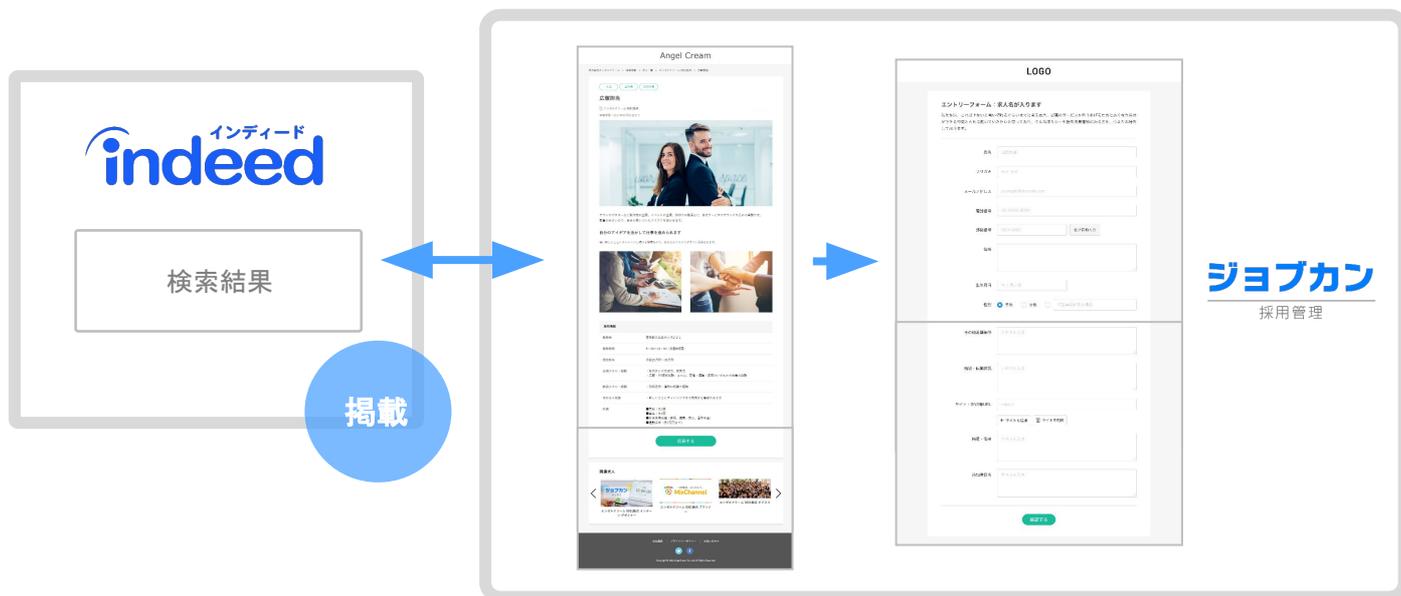


Indeed連携機能とは

ジョブカンで作成・公開された求人情報は、indeedにデータ連携が行われます。

作成された求人情報は、indeedにデータ連携され、応募数の増加を見込めます。

※掲載の可否や、検索順位は indeedのアルゴリズムによって決まります。



Indeed広告とは

Indeedに求人を掲載するパターンは「スポンサー枠」と「オーガニック枠」があります。

「スポンサー枠(有料)」は、Indeedの検索結果の上部に求人情報が掲載されるようになります。

「オーガニック枠(無料)」は、Indeedの検索結果の中～下部に求人情報が掲載される

無料の掲載枠となります。ジョブカンが連携される広告枠は、「オーガニック枠」となります。

別途Indeed社と契約いただくことで、ジョブカンの求人をスポンサー枠で掲載することも可能です。

中途 MixChannel マーケティング責任者

株式会社Donuts

渋谷区 代々木

正社員

【概要・業務内容】以下の業務内容を一部自身で実施しつつ、代理店や提携先企業とコミュニケーションを取りながら、設定されたKPIを達成して頂く業務となります。(1)Web/マスマ...

この求人にも簡単応募

28日前 保存 その他のツール

中途 医療(電子カルテ)クライアントエンジニア - 新着

株式会社Donuts

渋谷区 代々木

正社員

【概要・業務内容】・PJについて ◀2018年7月に開業医向け電子カルテ「CLIU」をリリースしました。元々開発の目的は、開業医の生産性を上げるのはもちろん、患者が診療所に行っ...

この求人にも簡単応募

2時間前 保存 その他のツール

Indeed掲載のポイント

Indeedの掲載基準に則って、求人情報を登録する必要があります。

Indeedの掲載基準に満たない採用サイトは、一般公開されていてもIndeedに掲載されません。

Indeed掲載のポイント

①拠点情報の登録

「拠点（勤務地情報）」の住所は、『市区町村』まで正しく入力してください。
複数の勤務地がある場合、すべて求人を分けて登録します。

②求人名の登録

求人名には、職種名のみ記載します。
「週1日からOK!」「最低時給〇〇〇円!」など職種以外の情報が求人名に設定されている場合は、Indeedに掲載されないことがあります。

③求人情報の登録

求人情報は、応募者にとって分かりやすい内容を記載してください。
「概要・業務内容」「雇用形態」「給与」など、適切な内容を記載されていない場合、Indeedに掲載されないことがあります。

④テスト用求人は無効化

求人の設定項目にある「テスト用求人」を無効にします。
「テスト用求人」が有効になっている場合は、Indeedに連携されません。

⑤Indeed連携の有効化

求人の設定項目にある「Indeed連携」を有効にします。
「Indeed連携」が無効になっている場合は、Indeedに連携されません。

その他Indeed連携に関する注意事項

- ・派遣先・委託先の求人である
 - ・新卒採用の求人である
 - ・他の採用サイトでIndeedに掲載されている同じ求人が公開されている
 - ・求人公開してから60日以上が経過している
 - ・その他Indeedから掲載されない何らかの理由がある
- など、Indeedに求人情報のデータ連携をおこなっても、掲載されないケースがございます。

採用サイト・求人ページの初期設定

「採用サイト基本設定」では、採用サイト・求人ページの細かい設定ができます。

各項目の設定箇所については、次ページ以降をご参照ください。

※設定を保存後、最大1時間後に求人ページへ反映します。

(2) ロゴ画像



株式会社エンゼルクリームについて

設立以来、高い成長率を維持し続け、エンゼルクリームは次のステージへ踏み出しています。さらなる拡大戦略を推進していくため、優秀な人材の募集と育成のニーズを急増しています。そのため「Change the Game」のスタートアップの下、成長を促すための様々な施策を実施しています。



企業情報	
業名	株式会社エンゼルクリーム (英文名: AngelCream Co.,Ltd.)
所在地	東京都渋谷区代々木3丁目2番11 小島倉サザンタワー4階
役員	代表取締役: 中島 竜也 取締役: 大内 尚志
設立	2016年11月
資本金	1,000万円 (2016年11月現在)
社員数	173名
事業内容	モバイルゲーム事業、WEBサービス事業、ASP事業

(5) 企業情報

Q 求人検索



求人カテゴリ



(1) 英字社名



(3) 関連リンク

(4) 各種リンク

(9) プライバシーポリシー

◆ 設定方法

1

左側メニュー「設定」をクリック

設定画面内の「採用サイト基本設定」を選択します。



2

基本情報を登録します。



(1) 英字社名

求人ページの下部「Copyright」に表示される会社名の英語表記を設定することができます。



(2) ロゴ画像

求人ページのヘッダー中央に表示されるロゴ画像をアップロードします。
推奨サイズ：高さ78ピクセル

関連リンク表示ルール

- 同一県内の求人
- 同一拠点の求人
- 同一求人カテゴリの求人
- 同一雇用形態の求人
- 表示しない

(3) 関連リンク表示ルール

採用サイト詳細ページの下部に表示させる
関連求人の表示ルールを選択します。

各種リンク先設定

ロゴ画像リンク先URL

指定しない場合、求人トップページのURLを適用します

コーポレートサイト トップページURL

会社概要ページURL

コーポレートサイトの会社概要のページへのリンクを表示する場合は、リンク先のURLを入力してください

お問い合わせページURL

コーポレートサイトのお問い合わせのページへのリンクを表示する場合は、リンク先のURLを入力してください

SNS

Twitter (現X) やFacebookのアカウントへリンクを表示する場合は、リンク先のURLを入力してください

Twitter (現X)

Facebook

保存

(4) 各種リンク先設定

各項目のリンク先のURLを設定します。

ロゴ画像リンク先URLは、ロゴ画像をクリックすると指定したURLへリンクされます。

コーポレートサイト トップページURLは採用サイトの上部、会社名をクリックした先のリンクになります。

会社概要ページURL、お問い合わせページURL、SNS、Twitter (現X) Facebookは採用サイトの下部に表示されます。

企業情報

項目名	内容	削除
<input type="text"/>	<input type="text"/>	×
<input type="text"/>	<input type="text"/>	×
<input type="text"/>	<input type="text"/>	×
<input type="text"/>	<input type="text"/>	×

(5) 企業情報

企業情報を任意の項目毎に設定できます。

「内容」にWEBページのURLを入力すると自動的にリンクになります。

【設定例】

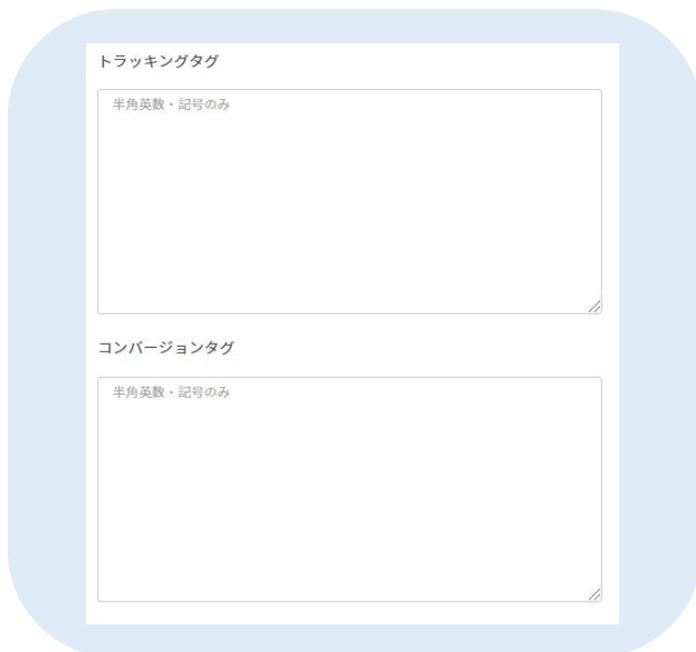
会社名・称号・設立年月・所在地
事業内容・関連会社・資本金・売上高
沿革・従業員数・営業所・ホームページ



Googleアナリティクス4 測定ID

「G-XXXXXXXX」の形式

- (6) Googleアナリティクス4 測定ID
こちらにトラッキングコードを設定します。
Google Analyticsは2023年7月1日以降、
Googleによる機能提供が順次終了します。



トラッキングタグ

半角英数・記号のみ

コンバージョンタグ

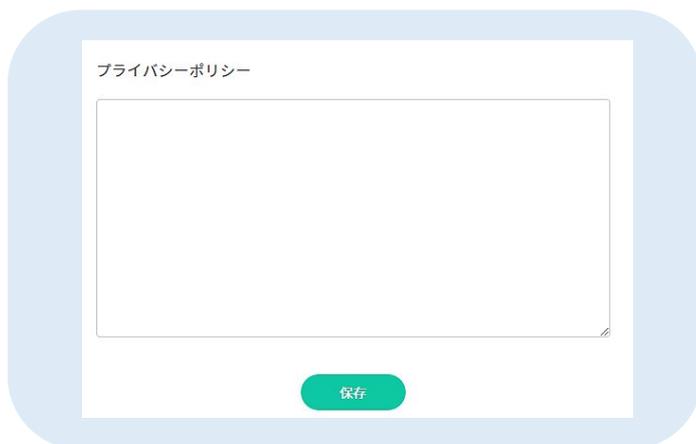
半角英数・記号のみ

- (7) トラッキングタグ
トラッキングタグの設定が可能です。

- (8) コンバージョンタグ
コンバージョンタグの設定が可能です。

※Indeedのコンバージョンタグは
こちらに入力してください。

```
<!-- Begin INDEED conversion code -->
~
<!-- End INDEED conversion code -->
```



プライバシーポリシー

保存

- (9) プライバシーポリシー
プライバシーポリシーを設定します。
応募者はこちらのポリシーに同意した上で
応募することができます。
- URLを入力すると自動的にリンクになります。

3

「保存」をします。

保存した内容は最大1時間後に求人ページに反映します。



保存

トップページを設定する

トップページの紹介文やメインビジュアルを設定します。

The screenshot shows the top page of the Angel Cream recruitment website. The header includes the company name "Angel Cream" and a navigation menu. The main content area features a large key visual image with a text overlay, followed by a section titled "株式会社エンゼルクリームについて" (About Angel Cream Co., Ltd.) with introductory text and a photo of people working. Below this is a section titled "株式会社エンゼルクリームの理念" (Angel Cream Co., Ltd. Philosophy) with a photo of people in business attire. At the bottom, there is a job search section with a search bar and a "求人検索" (Job Search) button. A map of Japan is displayed, showing various regional offices. At the bottom of the job search section, there are buttons for "新卒" (Fresh Graduate), "中途" (Mid-career), "パート・アルバイト" (Part-time/Temporary), "インターン" (Internship), and "派遣・業務委託" (Dispatch/Outsourcing).

(12) キービジュアル画像

(13) テキストオーバーレイ

(14) 追加セクション

- ・見出し
- ・紹介文
- ・画像
- ・動画

(15) 日本地図

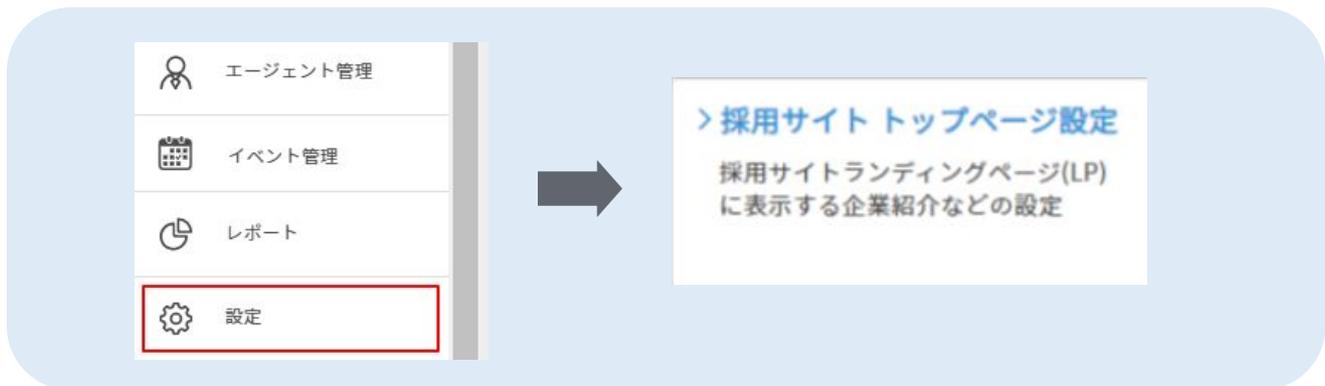
求人カテゴリ

◆ 設定方法

1

左側メニュー「設定」をクリック

設定画面内の「採用サイト トップページ設定」を選択します。



2

トップページの登録をします。



(11)トップページURL

求人ページの確認、採用サイト トップページURLをコピーできます。



(12)キービジュアル画像

トップページの上に表示されるメイン画像をアップロードします。
推奨サイズ：高さ380×横1900ピクセル



(13)テキストオーバーレイ

キービジュアル画像の上に表示される
キャッチコピーを設定できます。

(14) 追加セクション

会社紹介や事業紹介など、紹介文を5コンテンツまで登録することができます。
右下の「+紹介文を追加する」よりコンテンツの追加が可能です。

項目	概要
見出し	紹介文を登録する場合、見出しは必須項目になります。 紹介文の見出しを入力します。見出しは太文字で表記します。「求人ページ設定」の「カラーカスタマイズ」の強調文字色から色の変更も可能です。
紹介文	見出しの下部に表示される紹介文を入力します。 URLを入力すると自動的にリンクになります。
画像	紹介文の下に表示される画像をアップロードします。 アップロード後に画像の下部に入るキャプション（補足文）の設定も可能です。
動画	YouTubeの動画を掲載できます。 iframeタグの取得方法はヘルプページ「 YouTubeからiframeタグを取得する 」をご参照ください。

地図を表示する 求人検索の下に地図を表示します。

(15) 地図を表示する

採用サイト トップページでの求人検索の下部に日本地図の表示/非表示を設定できます。

3

「保存」をします。

保存した内容は最大1時間後に採用サイトに反映します。

保存

エントリーフォームを設定する

応募者が求人ページから応募する際のエントリーフォームを設定します。
求人毎にエントリーフォームを変更することも可能です。
エージェントから候補者を登録する際は、候補者登録画面が適用されるため、
エントリーフォームは適用されません。

エントリーフォームの項目は、事前に「候補者項目設定」で追加が可能です。

◆ 設定方法

1

左側メニュー「設定」をクリック

設定画面内の「エントリーフォーム設定」を選択します。



> エントリーフォーム設定
エントリーフォームの設定

2

左画面右上「+エントリーフォーム登録」をクリック

デフォルトの「エントリーフォーム（既定）」をクリックし、編集することも可能です。



+エントリーフォーム登録

3

必要な項目を設定します。

画面下部の「確認」をクリックし、入力内容を確認後に「登録」をします。

項目	概要
エントリーフォーム名	エントリーフォーム名を入力します。 求人ページのエントリーフォームには表示されません。
説明文・注意事項	該当のエントリーフォームの説明文を入力します。 入力した内容はエントリーフォームの上部に表示されます。 URLを入力すると自動的にリンクになります。（HTML対応可）
サンキューメール テンプレート	応募があった際に、応募者に自動送信されるメールのテンプレートを選択します。
サンキューメール 差出人アドレス	応募があった際に、応募者に自動送信されるメールの差出人を選択します。差出人アドレスは「送信元メールアドレス設定」で設定したメールアドレスから選択できます。

<input checked="" type="checkbox"/>	エントリーフォームに表示させたい項目に☑を入れます。
項目	「候補者項目設定」で設定されている項目が表示されます。
注釈	項目に対する注意事項や補足を入力します。 URLを入力すると自動的にリンクになります。
必須/任意	項目の必須/任意を選択します。
順序	項目の表示順を設定します。上下の矢印マークで設定ができます。

求人情報を公開する

ジョブカンで作成した求人を採用サイトに公開します。
求人に応募した候補者情報は自動でジョブカンに登録されます。

求人の登録方法は下記ヘルプページまたはマニュアルをご参照ください。

ヘルプページ「[求人情報を登録する](#)」

マニュアル「[初期設定マニュアル\(設定・登録マニュアル\)](#)」

◆ 設定方法

1 左側メニュー「求人管理」をクリック



2 求人一覧から公開したい求人を選択します。

求人一覧

検索 求人ID、求人名、スペース区切りでOR検索

一括アクションを選択

実行

20

作成日時(降順)

<input type="checkbox"/>	求人名	エージェント 公開	求人ページ 公開	求人ページ エントリー	テスト用 求人	限定公開 求人	候補者	応募者	書類選考	面接	内定	内定承諾/定員
<input type="checkbox"/>	新卒 正社員 ジョブカンテスト 人事部 (コピー)	公開	非公開	無効	無効	無効	1	1	0	1	0	0/-
<input type="checkbox"/>	新卒 正社員 ジョブカンテスト 人事部	公開	公開	有効	無効	無効	1	1	0	1	0	0/-

テスト用求人が有効の場合は、
検索エンジンへの公開やIndeed連携が
されません。Indeed連携を希望する場合は
無効に設定をします。(P.17参照)

3

求人詳細画面の上部「採用サイトへの公開」から公開/非公開を切り替えます。

※公開してから最大で1時間後に採用サイトに反映します。

営業職 新卒 削除 コピーして新規作成 + 候補者登録

エントリー受付 📎 求人ID: 2039039

採用サイトへの公開 登録日時: 2024/07/25 16:21

エージェントへの公開 最終更新日時: 2024/07/25 16:21

公開
 非公開

営業職 新卒 削除 コピーして新規作成 + 候補者登録

エントリー受付 📎 求人ID: 2039039

採用サイトへの公開 求人ページが生成されていません [プレビュー](#) 登録日時: 2024/07/25 16:21

エージェントへの公開 最終更新日時: 2024/07/25 16:21

[プレビュー](#) をクリックすると反映前に求人ページを確認できます。

4

「エントリー受付」を有効にすることで、募集を開始できます。

該当の採用サイトを見た応募者がエントリーできるようになります。

営業職 新卒 削除 コピーして新規作成 + 候補者登録

エントリー受付 📎 求人ID: 2039039

採用サイトへの公開 求人ページが生成されていません [プレビュー](#) 登録日時: 2024/07/25 16:21

エージェントへの公開 最終更新日時: 2024/07/25 16:26

📎 をクリックすると募集期間を設定できます。
 募集期間を過ぎた求人はエントリーできなくなります。

複数の求を一括で公開する

複数の求を一括で公開非公開の設定ができます。

「エントリー受付」「エージェント公開」「テスト用求人」も同様の操作が可能です。

◆ 設定方法

1

求人一覧にて公開したい求人にを入れます。

求人は最大100件まで表示、が可能です。

一括アクションを選択 実行

ヘッダーにを入れる则表示されている全ての求人にが入ります。

<input checked="" type="checkbox"/>	求人名	エージェント公開	求人ページ公開	求人ページエントリー	テスト用求人	候補者	応募者	書類選考	面接	内定	内定承諾/定員
<input checked="" type="checkbox"/>	新卒 正社員 事務職	非公開	非公開	無効	有効	10	10	0	7	1	0/-
<input checked="" type="checkbox"/>	中途 正社員 営業職	公開	非公開	無効	有効	31	21	0	16	2	1/-
<input checked="" type="checkbox"/>	中途 正社員 エンジニア職	非公開	非公開	無効	有効	13	8	3	3	0	0/-

2

「一括アクションを選択」より「求人ページを公開する」を選択後、実行をします。

選択している求人数が多い場合は、更新に時間がかかることがあります。

求人ページを公開する 実行

実行

<input checked="" type="checkbox"/>	求人名	エージェント公開	求人ページ公開	求人ページエントリー	テスト用求人	候補者	応募者	書類選考	面接	内定	内定承諾/定員	
<input checked="" type="checkbox"/>	新卒 正社員 事務職				無効	有効	10	10	0	7	1	0/-
<input checked="" type="checkbox"/>	中途 正社員 営業職				無効	有効	31	21	0	16	2	1/-

求人情報を更新する

登録した求人の情報を更新します。

求人ID・採用フローは編集できません。更新した内容は最大時間後に採用サイトに反映します。

◆ 設定方法

1 求人一覧にて求人情報を変更したい求人を選択します。

<input type="checkbox"/>	管理用求人名	エージェント 公開	求人ページ 公開	求人ページ エントリー	テスト用 求人	限定公開 求人	候補者	応募者	書類選考	面接	内定	内定承諾/定員
<input type="checkbox"/>	アルバイト 事務職 表示優先度: ★★★★★	公開	公開	無効	無効	有効	1	0	0	0	0	0/-
<input type="checkbox"/>	中途 正社員 契約社員 営業職 表示優先度: ★★★★★	公開	公開	無効	有効	無効	4	4	0	0	2	1/4

2 各タブ内の鉛筆マークをクリックし、編集します。
編集後に下部の「更新」をクリックすることで変更が完了します。



複数の求人情報を一括で更新する

複数の求人情報を一括で編集します。

CSVファイル上で編集した求人情報を一括で更新することができます。

◆ 設定方法

1

求人一覧にて編集したい求人にを入れます。

求人は最大100件まで表示、が可能です。

求人一覧

一括登録フォーマットのダウンロード 一括登録 一括更新 + 新規登録

検索 求人ID、管理用求人名、スペース区切りでOR検索

検索条件のクリア

一括アクションを選択 実行 20件を表示 作成日時(降順)

<input checked="" type="checkbox"/>	管理用求人名	エージェント公開	求人ページ公開	求人ページエントリー	テスト用求人	限定公開求人	候補者	応募者	書類選考	面接	内定	内定承諾/定員
<input checked="" type="checkbox"/>	アルバイト アルバイト 事務職 表示優先度: ★★★★★	公開	公開	無効	無効	有効	1	0	0	0	0	0/-
<input checked="" type="checkbox"/>	中途 正社員 契約社員 営業職 表示優先度: ★★★★★	公開	公開	無効	有効	無効	4	4	0	0	2	1/4

2

「一括アクションを選択」より「CSVファイルをダウンロード」を選択後、実行をします。

ブラウザ上にCSVファイルがダウンロードされます。

CSVファイルをダウンロード 実行 20件を表示 作成日時(降順)

<input checked="" type="checkbox"/>	管理用求人名	エージェント公開	求人ページ公開	求人ページエントリー	テスト用求人	限定公開求人	候補者	応募者	書類選考	面接	内定	内定承諾/定員
<input checked="" type="checkbox"/>	アルバイト アルバイト 事務職 表示優先度: ★★★★★	公開	公開	無効	無効	有効	1	0	0	0	0	0/-
<input checked="" type="checkbox"/>	中途 正社員 契約社員 営業職 表示優先度: ★★★★★	公開	公開	無効	有効	無効	4	4	0	0	2	1/4

3

CSVファイル内の求人情報を編集します。

編集後はCSV形式のまま上書き保存をします。

	I	J	K	L	M	N	O	P
1	求人名(募	求人名(求	求人名(Inc	求人名(Gc	求人名(求	求人カテ	雇用形態	募集期間(
2	営業職	求人ページ用				中途	正社員	2021/4/1
3	フロント	フロント	エンド	エンジニア	~経験者多数	活	パート・	アルバイト
4	事務	事務				中途	正社員	2021/4/7

※求人ID・採用フローは編集できません。

4

求人一覧の「一括更新」をクリックします。



5

3で保存したCSVファイルをアップロードします。

更新をクリックで、求人情報の一括更新が完了します。



サポート窓口

ヘルプページ・マニュアル

ヘルプページに各画面の説明や操作方法について、記載しています。

お問い合わせ前にご確認ください。

▼ヘルプページ

<https://jobcan-ats.zendesk.com/hc/ja>

はじめてご利用される方は、初期設定マニュアルをご覧ください。

▼初期設定マニュアル

<https://jobcan-ats.zendesk.com/hc/ja/articles/236380827-#Contents1>

お問い合わせ窓口

機能や操作方法のご不明な点は、下記にお問い合わせください。

平日 9:00～18:00

メール: support@ats.jobcan.ne.jp

TEL: 050-3161-4962

チャット: ログイン後、画面左下の「チャット」ボタン